



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ АПЕЛАТИВЕН СЪД – ВАРНА

Утвърдил:  
Административен ръководител-  
председател на АпС - Варна  
М.Маринов  
16.01.2025г.



### ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

### ЗА СЛУЧАЙНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА В АПЕЛАТИВЕН СЪД - ВАРНА

#### I. Общи положения.

1. Настоящите правила имат за цел да осигурят точно приложение на принципа на случайния подбор при разпределението на делата, установен с чл. 9 от ЗСВ, съобразно организацията на работата, създадена в АпС-Варна.

2. Случайното разпределение на делата се осъществява електронно и посредством одобрена от Пленума към ВСС информационна система /чл. 360б ЗСВ/.

3. Случайното разпределение на делата се извършва в деня на тяхното постъпване или най-късно на следващия ден, в рамките на обособените в съда три отделения – наказателно, търговско и гражданско, съобразно поредността на постъпването на делата (от низходящ към възходящ № от входящата регистратура) и при съобразяване на техния предмет (обособени в групи според сложността и спецификата на делата, които групи са одобрени със заповеди на председателя на съда след решение на съдиите от съответното отделение). При нарушение на поредността при разпределение на делата поради допуснати грешки от съдебни служители – това обстоятелство се документира с нарочен протокол, отразяващ причините и точния час на докладване на делото на разпределящия. Така съставения и подписан протокол се прилага към протокола по т. 5.

4. Разпределението се извършва от заместник-председателите в рамките на всяко от отделенията, а при тяхно отсъствие – от съдия от отделението, по реда на старшинството, освен ако с нарочна заповед на Председателя на АпС-Варна не е определен друг съдия от съответното отделение.

5. За делата, образувани до 30.06.2021 год., генерираният от системата протокол за разпределение се подписва и ръчно от разпределящия съдия. Всички протоколи от случайно разпределение се разпечатват и се прилагат към преписката по делото, изготвена на хартиен носител.

6. Индивидуалната натовареност на председателя на съда, на неговите заместници и на съдиите, които са натоварени с осъществяването на



**организационни функции, както и в случай на предписание на здравните органи,** се определя с решение на общото събрание - чл. 104, ал. 2 вр. с чл. 85, ал. 3, т. 7 от ЗСВ и съобразно чл. 12, ал. 9 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите (приети от ВСС на 16.12.2015г.).

7. Разглеждането на разпределените на съответния съдия-докладчик дела се осъществява в рамките на създадените във всяко от отделенията постоянни съдебни състави /освен в случаите, когато нормативно е определен едноличен състав/. Членовете на постоянните състави, дните за провеждане на открити съдебни заседания, правилата за заместване на членове от постоянните състави при обективна или процесуална невъзможност за участие в конкретно дело, се утвърждават със заповеди на Председателя на съда за всяко отделение, освен в случаите, когато е налице уреждане с настоящите правила.

8. При необходимост от определяне на член/членове на съдебни състави по граждански и търговски дела поради невъзможност за сформирание на състав от съдии от самото отделение ГО или ТО /поради отводи и други обективни причини/, се извършва посредством одобрената от Пленума на ВСС информационна система, като се включват всички съдии от другото отделение /за гражданските дела – тези от ТО, а за търговските дела – съдиите от ГО/. При невъзможност за сформирание на пълен състав по горния механизъм – се включват в разпределението и съдиите от НО за определяне на член/членове на съдебните състави.

9. Групи за разпределение на делата – групите за разпределение на делата във всяко отделение се определят от общо събрание на съответното отделение, след което се утвърждават с нарочни заповеди на Председателя на съда.

10.1. Всички промени в информационната система, одобрена от ВСС, относно съдиите-докладчици и тяхната натовареност, основани на обективни причини – ползване на дългосрочен отпуск, командироване /на съдии извън Апелативен съд-Варна и на външни съдии в Апелативен съд-Варна/, предстоящо пенсиониране и др. подобни, се въвеждат след решение на общото събрание на съдиите от съответното отделение и въз основа на заповед на Председателя на съда.

**10.2. При констатирано неравномерно разпределение на дела Председателят на съда може по изключение да разпoredи преразпределение на дела или временно изключване на съдии от случайното разпределение след мотивирано предложение от зам. председател и решение на ОС на съдиите от съответното отделение.**

11. Въвеждането на нови данни и промяна на вече въведена информация, определяща съдиите-докладчици и критериите за функциониране на информационната система, се извършва от системен администратор въз основа на изрична заповед на Председателя на съда.

12. Периодът на изравняване в информационната система се определя с решение на общото събрание на съдиите преди изтичането на предходно определения период.

**II. Изключения от принципа на случайния подбор при разпределението на делата.**



### **13. Общи за всички отделения.**

13.1. След отмяна на съдебен акт, прекратяващ производството по делото, същото се докладва на първоначално определения съдия-докладчик – чл. 80, ал. 8 и ал. 9 от Правилника за администрацията в съдилищата /ПАС/.

13.2. При повторно постъпване в съда на жалби и/или протести по наказателни дела, на въззивни/частни жалби по граждански и търговски дела, по които производството по делото е било прекратено и делото върнато на първоинстанционния съд за поправка на очевидна фактическа грешка, допълване, изменение в частта за разноските на съдебния акт, за отстраняване на нередовности или за администриране на жалбата, делото се разпределя на първоначално определения съдия-докладчик – чл. 80, ал. 10 от ПАС.

13.3. При отмяна/обезсилване на съдебен акт от ВКС и връщане на делото за разглеждане от друг състав на същия съд, делото са разпределя на случаен принцип, но без участието на съдията-докладчик и членовете на съдебния състав, постановили отменения/обезсиления съдебен акт, както и на съдиите с постановен отвод по делото /освен ако междуременно не са отпаднали основанията за отвода/.

13.4. Повторно разпределение на вече разпределено дело се извършва при самоотвод или направен отвод от съдията-докладчик, който е бил уважен, както и при смяна на съдията-докладчик по други обективни причини.

13.5. За периода на съдебната ваканция и за продължителни периоди на празнични дни, при невъзможност да се спазват горните правила относно разпределящия делата с информационната система и за сформирание на съдебните състави, се въвеждат отделни обективни механизми, които се утвърждават със заповедта на Председателя на съда за създаване на организация на работата през съдебната ваканция, респ. през празничните дни, които също гарантират случайното разпределение на делата.

13.6. При наличието на хипотеза, предвидена в нормативен акт, конкретните съдии се изключват от случайното разпределение на делата за предвидения срок – напр. чл. 13, ал. 16 от Наредба № 1/09.02.2017 г. за конкурсите на магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, издадена от ВСС и обн. в ДВ бр. 17/21.02.2017г.

13.7. Всички изключения от автоматичното случайно разпределение на делата, както и всички промени, касаещи заложените данни в информационната система, се мотивират от разпределящия с точно и конкретно посочване на причините, както и цитиране на съответната заповед, ако е издадена такава.

13.8. При невъзможност член на съдебния състав да участва в разглеждането на насрочените за определена дата дела на състава, по които същият не е докладчик, заместващият съдия се определя чрез одобрената информационна система за случайно разпределение на делата по първото от насрочените дела за деня, а по следващите насрочени за деня дела, избора с програмата се извършва при опцията „ръчно разпределение” с избиране на вече избрания случайно по първото дело.

13.9. За всички изключения и отклонения при извършване на случайното разпределение на делата, които не са обхванати от настоящите правила, се издават нарочни заповеди от Председателя на съда, които се вписват в специален регистър, воден от административния секретар.



#### **14. За наказателни дела.**

14.1. Производствата по чл.64, чл.65 от НПК, както и производства по мерки за неотклонение в рамките на ЗЕЕЗА, се разглеждат от дежурни съдебни състави. Докладчикът по делото се определя измежду наказателните съдии по утвърден график за дежурства. В тези случаи при разпределение на делото в ЕИСС се използва опцията „Ръчно“ като се посочва името на дежурния съдия. Участието на съдии от други отделения в производствата по чл.64 и 65 НПК се решава на Общо събрание на съдиите в Апелативен съд.

14.2. При разпределянето на дела, които налагат бързо произнасяне от страна на съда /напр. чл.72-73а НПК, чл.20 и чл.48 ЗЕЕЗА и други/, от програмата за случайно разпределение се изключват съдиите, които отсъстват или ще отсъстват от работа. Изключването става три дни преди началната дата на заявения отпуск, а включването – два дни преди завръщане на съдията на работа. При наложили се внезапни отсъствия съдията си изключва от деня на уведомяването на разпределящия делата и се включва в деня на завръщането му.

14.3. При наличие на основания за отвод по чл. 29 ал.1 НПК за определени съдии, тези съдии се изключват от програмата за случайно разпределение още при образуването и първоначалното разпределение на делото.

#### **15. За граждански и търговски дела.**

15.1. При известна на разпределящия информация относно наличието на основанията за отвод на съдия по чл. 22, ал. 1, т. 1, 2, 4 и 5 от ГПК, същият предварително се изключва при разпределението на конкретното дело.

15.2. При обединяване на няколко дела при наличието на съответните процесуални предпоставки за разглеждането им в едно производство /чл. 213 от ГПК/, делото продължава под номера на първото образувано дело и се разглежда от определения по това дело съдия-докладчик.

15.3. Във всички случаи, при които се предвиждат процесуално по-кратки срокове за произнасяне и постановяване на съдебен акт /в т.ч. по чл. 389 и сл. от ГПК, арест на кораб, чл. 255 и сл. от ГПК, чл. 634б, ал. 3 от ТЗ, чл. 634б, ал. 1 от ТЗ/, включително по жалби срещу отказ за спиране на регистърно производство и др., съдия със заявено отсъствие се изключва от информационната система по посочените дела за периода 2 дни преди планираното отсъствие и до момента на неговото завръщане. Ако отсъствието е по внезапно възникнали причини – изключването става от деня на уведомяване на разпределящия и до момента на завръщане на отсъстващия съдия.

### **III. Прозрачност при разпределението на делата и достъпност на информацията относно случайното разпределение.**

16. Всеки съдия от съда при заявено устно или писмено желание може да присъства при разпределението на делата, както и да получи генерираната от информационната система информация за извършените разпределения в отделението, в което работи.

17. По мотивирано писмено искане на адвокати, страните или техните процесуални представители по дела с повишен обществен или медиен интерес,

или по искане на представители на медиите, разпределящият осигурява присъствието на заявителите при извършване на случайното разпределение на делото.

18. Упражняването на правата по т. 17 не следва да възпрепятства приложението на т. 3 относно момента на извършване на разпределението.

19. Информацията за случайното разпределение на делата е достъпна на електронната страница на ВСС на адрес <http://www.vss.justice.bg>.

Настоящите правила са изменени и допълнени с решение на Общото събрание на съдиите от Апелативен съд – Варна от 16.01.2025г.

Правила да бъдат оповестени чрез публикуването им на вътрешната страница на съда.